

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2022г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Котлубанская СШ»
Сапрыкина В.Г.
Приказ № 194 от «15» сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УСЛОВИЯХ ФГОС НОО И ООО

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - ФЗ, приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», письмом Минпросвещения России от 5 июля 2022 г. N ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций по организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования».
- 1.2. Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (далее - внеурочная деятельность).
- 1.3. Внеурочная деятельность - вариативная часть учебного плана. Время, отведенное на внеурочную деятельность, согласно требованиям ФГОС, составляет до **10 недельных часов**, позволяющих осуществлять программу воспитания и социализации школьников через несколько направлений.
- 1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется исходя из наличия педагогических кадров, а также с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования р.п. Городище, г. Волгоград.
- 1.6. Администрация осуществляет обязательное ознакомление всех обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников с образовательной программой, в том числе с учебным планом и планом внеурочной деятельности.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального и общего образования Учреждения.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей, путем направления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
- 2.3. Часы внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Организация внеурочной деятельности

- 3.1. Учебный план и план внеурочной деятельности МБОУ «Котлубанская СШ» являются основными организационными механизмами реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования (далее - образовательная программа).
- 3.2. С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования целесообразно при формировании плана внеурочной деятельности образовательной организации предусмотреть часть, рекомендуемую для всех обучающихся:
- 1 час в неделю - на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном" (понедельник, первый урок)
 - 1 час в неделю - на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности)
 - 1 час в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).
 - 3 часа в неделю - на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);
 - 2 часа в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов "Орлята России");
 - 2 часа в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся (в том числе в рамках Российского движения школьников, «Юнармии», реализации проекта "Россия - страна возможностей").
- 3.3. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает:
- план внеурочной деятельности;
 - рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
 - расписание занятий внеурочной деятельности.
- 3.4. План внеурочной деятельности разрабатывается по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, гражданско-патриотическое, социальное, интеллектуальное, общекультурное, творческое) и обеспечивает их реализацию, предоставляя возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему в объеме до 10 часов в неделю.
- 3.5. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 8 человек.
- 3.6. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35 минут для 1-х классов и 40 минут для 2-5-х классов.
- 3.7. Перерыв после окончания учебных занятий и до начала занятий внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами составляет 45 минут.
- 3.8. Расписание занятий внеурочной деятельности разрабатывается до 01 сентября и формируется отдельно от расписания уроков.
- 3.9. Педагогические работники, ведущие занятия внеурочной деятельности, самостоятельно разрабатывают рабочие программы курсов внеурочной деятельности. В срок до 01 сентября разработанные программы курсов внеурочной деятельности обсуждаются и

- принимаются педагогическим советом, утверждаются директором.
- 3.10. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.
- 3.11. Учет занятости обучающихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями.
- 3.12. Для обучающихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

4. Организация управления

- 4.1. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.
- 4.2. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется старшим методистом по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

5. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

- 5.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.
- 5.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.
- 5.3. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.
- 5.4. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890592

Владелец Сапрыкина Валентина Геннадиевна

Действителен с 29.09.2023 по 28.09.2024