

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Котлубанская средняя школа»

Принято  
Протокол заседания Общего собрания  
работников  
№ 3  
от «25» сентября 2018 г

Утвержден и введен в действие  
Приказом № 317 от «26» сентября 2018 г  
Директор школы М. Саф В.Г.Сапрыкина  
«26» сентября 2018 г



**КОДЕКС  
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «КОТЛУБАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Школы.
- 2.1. Основные принципы служебного поведения работников Школы являются основой толерантности граждан Российской Федерации и следствия соблюдения ими профессиональных должностных обязанностей.
- 2.2. Работники Школы, создавая ответственность перед государством, обществом и коллегами, призваны:
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высшем профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
  - исключать не только то, что запрещено, соблюдать и избегать слов и символов, жестов и гражданских правонарушений, оскорблений и действий, наносящих ущерб репутации Школы;
  - не оказывать предпочтение какому-либо профессиональному или социальному статусу в учреждении, противостоять и не поддаваться не отвечающим интересам граждан нападкам и клеветам должностных лиц и заинтересованным лицам;
  - осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Школы, установленных законодательством Российской Федерации;
  - исключать действия, связанные с конфликтом интересов, конфликтом интересов (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работниками Школы должностных обязанностей;
  - соблюдать нейтральность, исключительную ответственность и участие на случайном характере решений и действий, в которых отсутствуют должностные обязанности.
- 2018г

## **1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Котлубанская средняя школа» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 М 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми рекомендуется руководствоваться работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Котлубанская средняя школа» (далее - Школа) независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Работникам, принятым на работу в Школу, рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса для соблюдения его этических норм и требований в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Школы для достойного выполнения ими профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета, доверия граждан к Школе, а также обеспечения единых норм поведения работников Школы.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Школы их должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение работниками Школы положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Школы.**

2.1. Основные принципы служебного поведения работников Школы являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.

2.2. Работники Школы, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника Школы;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающему интересам граждан влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Школы, установленных законодательством Российской Федерации;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работниками Школы должностных обязанностей;
- - соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений:

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
- соблюдать конфиденциальность информации о работниках Школы, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Школы должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб ее репутации или авторитету Школы;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Школы, руководителя Школы, если это не входит в должностные обязанности работника;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Школы, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
- соблюдать установленные в Школе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Школы;
- воздерживаться от высказывания негативных оценочных суждений относительно деятельности других Школ;
- нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

2.3. Работникам Школы, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционного опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.4. Работники Школы, наделенные организационно-распорядительными полномочиями, призваны:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

### **3. Этические правила служебного поведения работников Школы**

3.1. В служебном поведении работникам Школы необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работникам Школы следует воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники Школы призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работникам Школы рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника Школы при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Школе, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **4. Ответственность за нарушение положений Кодекса этики**

4.1. Нарушение работником Школы положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению в Школе и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Школы юридической ответственности.

4.2. Соблюдение работниками Школы положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.