

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Котлубанская средняя школа»

Номер документа	Дата
11	12.01.26

Приказ

«Об организации питания воспитанников Котлубанского детского сада «Ромашка» – структурного подразделения МБОУ «Котлубанская СШ»

В целях соблюдения единых требований к организации питания воспитанников раннего и дошкольного возраста, обеспечения их сбалансированного питания, соблюдения требований СанПиН 2.4.1.3049-13 («Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию в организации режима работы в дошкольных организациях») и в целях осуществления контроля по вопросам организации питания воспитанников Котлубанского детского сада «Ромашка» – структурного подразделения МБОУ «Котлубанская СШ»,

приказываю:

1. С 12 января 2026года организовать питание воспитанников Котлубанского детского сада «Ромашка» – структурного подразделения МБОУ «Котлубанская СШ» в соответствии с Примерным 10-ти дневным меню.

2. Рубанову Надежду Анатольевну, старшую медицинскую сестру, назначить ответственным за оказание услуг общественного питания воспитанников Котлубанского детского сада «Ромашка» – структурного подразделения МБОУ «Котлубанская СШ».

3. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

- Яровая Татьяна Владимировна, старший воспитатель
- Рубанова Надежда Анатольевна, старшая медицинская сестра;
- Корнеева Юлия Алексеевна, повар ООО «Славия»;
- Акопян Карине Рантиковна, повар ООО «Славия».

4. Бракеражной комиссии организовать должный контроль за качеством приготовления пищи и ведением бракеражного журнала.

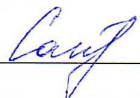
5. На Рубанову Н.А. возложить ответственность за контроль над объемом, качеством и сроками оказания услуг на любом этапе оказания услуг:

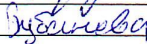
- за качеством оказываемых услуг, в том числе вкусовыми качествами блюд, технологией их приготовления, качеством используемых продуктов (товаров, полуфабрикатов, сырья), сроком их реализации, условиями хранения (не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность);
- за соблюдением норм выхода порций;
- за контроль ведения табелей на питание по группам;
- за соблюдение графика получения пищи группами;
- за ежедневное ведение бракеража готовой продукции;
- за ежедневный контроль над выходом готовой продукции соблюдением соответствия веса порционных блюд выходу блюд, указанных в меню;
- за проверку организации питания.

6. На Яровую Татьяну Владимировну, старшего воспитателя, возложить ответственность за строгое соблюдение режима питания:

- за организацию питания детей непосредственно в группах;
- за проведение с воспитанниками работы по пропаганде гигиенических основ питания, (с привлечением мед.персонала);
- за привитие воспитанникам культурно-гигиенических навыков в процессе питания;
- за проверку организации питания.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Яровую Татьяну Владимировну, старшего воспитателя Котлубанского детского сада «Ромашка»- структурного подразделения МБОУ «Котлубанская СШ».

Директор  Сапрыкина В.Г.

С приказом ознакомлены
«12.01.2026г»  Яровая Т.В.,
«12.01.2026г»  Рубанова Н.А.